***Umowa nr....................***

***o korzystanie z miejsca w domu studenckim***

***zawarta w dniu .........................pomiędzy:***

**Politechniką Wrocławską, Działem Domów Studenckich reprezentowaną przez**

**imię i nazwisko** .......................................................................................... **kierownika DS T**....................... **a**

**imię i nazwisko** ..........................................................................................(zwanym/ą również osobą kwaterowaną/mieszkańcem)

**Wydział** ........................................................

**Nr albumu** ........................................................

**PESEL/Nr paszportu (w przypadku osób z zagranicy)** ........................................................

**Kraj pochodzenia** ........................................................

**Telefon kontaktowy** ........................................................

**§ 1**

Umowa zostaje zawarta na czas określony od ......................................... do ........................................, z zastrzeżeniem **postanowień § 4.**

**§ 2**

1. Kierownik DS przekazuje osobie kwaterowanej pokój nr .......................... wraz z wyposażeniem
z przeznaczeniem na cele mieszkalne, a osoba kwaterowana zobowiązuje się płacić opłaty określone umową i cennikiem za dany okres kwaterunkowy. Mieszkaniec oświadcza, że znane są mu zasady dotyczące nabycia i utraty uprawnień do zniżek oraz podwyższenia wysokości opłat umownych.
2. Zgodnie ze złożonym oświadczeniem, osoba kwaterowana spełnia wszystkie kryteria (z wyłączeniem kryterium dochodowego)/nie spełnia kryteriów\* do otrzymania zgodnie z *Regulaminem Świadczeń dla Studentów i Doktorantów Politechniki Wrocławskiej* świadczenia pomocy materialnej w postaci stypendium socjalnego.
3. Prawa i obowiązki mieszkańca są określone w *Zasadach Funkcjonowania Domów Studenckich Politechniki Wrocławskiej,*
w tym w *Regulaminie mieszkańca domu studenckiego* *Politechniki Wrocławskiej* oraz *Regulaminie studenckich sieci komputerowych Politechniki Wrocławskiej*. Osoba kwaterowana podpisując niniejszą umowę oświadcza, że zapoznała się z powyższymi Zasadami
i Regulaminami oraz, że zobowiązuje się do ich przestrzegania. Dokumenty są dostępne na stronie internetowej Uczelni oraz w administracji wszystkich domów studenckich.

**§ 3**

1. Opłata miesięczna składa się z dwóch części: składnika stałego oraz składnika zmiennego.
2. Składnik stały opłaty miesięcznej po uwzględnieniu zniżek/zwiększeń wynosi …………………..
3. Składnik zmienny opłaty miesięcznej będzie uzależniony od odczytu liczników prądu oraz wody ciepłej i zimnej przypisanych do modułu zajmowanego przez osobę zakwaterowaną. Opłata będzie proporcjonalna do ilości osób zameldowanych w danym module.
4. Osoba kwaterowana zobowiązuje się wnosić opłaty miesięczne z góry za dany miesiąc, w terminie do 15 dnia każdego miesiąca***.*** Opłata winna być wnoszona na rachunek bankowy ………………….. .

**§ 4**

* 1. Umowa może zostać rozwiązana przed upływem okresu, o którym mowa w § 1 umowy, zgodnie z postanowieniami § 6 *Zasad Funkcjonowania Domów Studenckich Politechniki Wrocławskiej*.
	2. Umowa może zostać wypowiedziana bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli:

1) mieszkaniec zalega z opłatą za okres 1 miesiąca i nie uzyskał zgody na przedłużenie terminu płatności – wykwaterowanie następuje w terminie do 14 dni od dnia powzięcia przez mieszkańca informacji o wypowiedzeniu;

2) w trybie dyscyplinarnym:

a) gdy mieszkaniec dopuścił się rażącego naruszenia *Regulaminu Mieszkańca Domu Studenckiego Politechniki Wrocławskiej* lub *Regulaminu Studenckich Sieci Komputerowych Politechniki Wrocławskiej* oraz zapisów niniejszej umowy – wykwaterowanie w terminie do 7 dni od dnia powzięcia przez mieszkańca informacji o wypowiedzeniu;

b) gdy mieszkaniec stworzył zagrożenie zdrowia lub życia osób lub mienia wielkich rozmiarów – wykwaterowanie w trybie natychmiastowym.

* 1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
	2. Od wypowiedzenia umowy w trybie dyscyplinarnym przysługuje mieszkańcowi prawo wniesienia sprzeciwu ***do Dyrektora Działu Domów Studenckich.*** Sprzeciw powinien być wniesiony na piśmie za pośrednictwem kierownika zamieszkiwanego domu studenckiego
	w terminie 2 dni od daty otrzymania wypowiedzenia umowy.
	3. Do czasu rozstrzygnięcia sprzeciwu, o którym mowa w ust. 4, student jest zobowiązany do uiszczania opłaty
	w przewidzianej przez cennik wysokości.
	4. Sprzeciw od rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 2 lit. b umowy nie wstrzymuje procesu wykwaterowania.
	5. Umowa może zostać rozwiązana z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec kolejnego okresu rozliczeniowego, z wyłączeniem miesięcy: maja i czerwca.
	6. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek osoby kwaterowanej, umowa może zostać rozwiązana przed terminem obowiązywania,
	w drodze porozumienia stron. Rozwiązanie umowy w drodze porozumienia stron wymaga akceptacji Dyrektora Działu Domów Studenckich.

**§ 5**

* 1. W przypadku nie wykwaterowania się w wyznaczonym terminie, kierownik domu studenckiego dokonuje komisyjnego wykwaterowania.
	2. Rzeczy osoby wykwaterowanej komisyjnie będą zabezpieczone przez kierownika domu studenckiego przez okres
	6 miesięcy od dnia komisyjnego wykwaterowania. Nie zgłoszenie się osoby wykwaterowanej komisyjnie po odbiór swoich rzeczy w wyżej ustalonym terminie skutkuje przekazaniem ich instytucjom pomocy społecznej lub komisyjnym zniszczeniem, na co osoba kwaterowana niniejszym wyraża zgodę.

**§ 6**

* + - 1. Mieszkaniec zgodnie z § 7 *Zasad Funkcjonowania Domów Studenckich Politechniki Wrocławskiej* zobowiązany jest do pokrycia wszelkich opłat przewidzianych przez obowiązujący w danym okresie cennik opłat oraz zobowiązuje się zwrócić równowartość nienależnych zniżek w przypadku utraty prawa do nich.
			2. Mieszkaniec jest zobowiązany do pokrycia strat materialnych w domu studenckim, za które ponosi odpowiedzialność zgodnie
			z zasadami określonymi w *Regulaminie mieszkańca domu studenckiego Politechniki Wrocławskiej*.
			3. Mieszkaniec oświadcza, że zapoznał się ze stanem pokoju i modułu oraz ich wyposażeniem i nie wnosi
			w tym zakresie zastrzeżeń.
			4. Mieszkaniec oświadcza, że przyjmuje odpowiedzialność materialną za szkody powstałe w używanym pokoju, module oraz powierzonym mieniu (wyposażeniu) solidarnie, odpowiednio z mieszkańcami pokoju i modułu.
			5. Przed podpisaniem niniejszej umowy mieszkaniec wpłacił kaucję w wysokości …200/400…, która stanowi gwarancję wykorzystania miejsca, a po zakwaterowaniu staje się zabezpieczeniem naprawienia ewentualnych szkód oraz z tytułu zaległości w zapłacie należności.
			6. Po wykwaterowaniu kaucja, pomniejszona o wartość stwierdzonych szkód, za które ponosi odpowiedzialność mieszkaniec oraz zaległości w płatnościach zostanie zwrócona na wskazany rachunek bankowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 7.
			7. ***Studentom, którzy posiadają konta w bankach poza granicami Polski, opłata za media w ostatnim miesiącu zamieszkiwania będzie liczona, jako średnia ze wszystkich miesięcy zakwaterowania. Kwota ta zostanie potrącona z kaucji.***

***Pozostała kwota kaucji po odliczeniu szkód i zaległości zostanie zaliczona na poczet opłaty czynszowej. Rozliczeń dokonuje się na koniec miesiąca lub na dzień wykwaterowania.***

**§ 7**

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, jeden otrzymuje mieszkaniec, drugi pozostaje w administracji domu studenckiego.

Wrocław dn. ……………………………. Podpis …………………………….

\*skreślić niewłaściwe