………………………….. **Załącznik nr 1 do Zasad**

*pieczątka jednostki organizacyjnej*

………………………..……..[[1]](#footnote-1)

Politechniki Wrocławskiej

w/m

ZGODA NA UDZIAŁ W PROJEKCIE

Uprzejmie proszę o wyrażenie zgody na udział (*nazwa jednostki organizacyjnej*)

……………………………………………………………………………………………………………

w pracach nad przygotowaniem i realizacją projektu[[2]](#footnote-2): ……………………………………………………………………………………………………………

Tematyka, cel, zakres, podstawowe założenia planowanego projektu[[3]](#footnote-3):

……………………………………………………………………………………………………………

Liderem projektu będzie ……………………………………….. ………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

*(jeśli projekt będzie realizowany w partnerstwie/konsorcjum, proszę podać Partnerów projektu)*

*................ ….......................................................................*

 *Data podpis osoby wnioskującej*

Wyrażam zgodę na udział w projekcie/Nie wyrażam zgody na udział w projekcie[[4]](#footnote-4)

Oświadczam, że …….……………. (*nazwa jednostki organizacyjnej*) zapewni odpowiednie środki finansowe zapewniające wkład własny5, bazę lokalową, zaplecze techniczne oraz zasoby ludzkie umożliwiające zrealizowanie prac, do wykonania których będzie zobowiązana(-y) w ww. projekcie. Prace związane z realizacją projektu będą wykonywane w budynku: Wybierz element.

Zobowiązuję się do pokrycia ze środków własnych wydatków niekwalifikowanych lub nieuwzględnionych w projekcie (*w przypadku ich wystąpienia*), oraz kosztów związanych z utrzymaniem trwałości[[5]](#footnote-5) projektu.

*................ ….......................................................................*

 *Data podpis Kierownika Jednostki Organizacyjnej1*

Kierownikiem projektu na PWr. będzie (*imię i nazwisko*)

……………………………………………………………………………………………………………

który zobowiązuje się do:

- przygotowanie wszystkich niezbędnych dokumentów wymaganych w procesie aplikacji zgodnie z wewnętrznymi regulacjami oraz wymaganiami Instytucji Finansującej (np. umowa konsorcjum, umowa o współpracy, wnioski, oświadczenia, deklaracje, itp.);

- przedłożenia do Działu Zarządzania Projektami kompletnej dokumentacji aplikacyjnej celem jej weryfikacji.

*................ ….......................................................................*

 *Data podpis Rektora, właściwego Prorektora, Dziekana, Kanclerza*

*................ ….......................................................................*

 *Data podpis Kierownika projektu*

1. Odpowiedni Kierownik Jednostki Organizacyjnej – Rektor/właściwy Prorektor/Dziekan/Kanclerz [↑](#footnote-ref-1)
2. Identyfikacja projektu: tytuł projektu , rodzaj projektu (infrastrukturalny, szkoleniowy, badawczy, rozwojowy, usługowy itp.), nazwa programu/przedsięwzięcia [↑](#footnote-ref-2)
3. Należy podać m.in. wstępną szacunkową wartość całego projektu, w tym wartość przypadającą na PWr, (jeśli projekt ma wielu partnerów), planowany okres jego realizacji. [↑](#footnote-ref-3)
4. Niewłaściwe skreślić [↑](#footnote-ref-4)
5. Jeśli dotyczy [↑](#footnote-ref-5)